

## ESTRUCTURA – FACTORING ELECTRONICO

### Diseño de registros para importación de archivos

#### 1. Estructura de Archivo de registro de Proveedores

Posición	Longitud	Decimales	Tipo	Descripción	Obligatorio
1-1	1		Carácter	Tipo Documento Proveedor (Según Tabla 1)	Si
2-16	15		Carácter	Número de Documento Proveedor (1)	Si
17-76	60		Carácter	Nombre de Proveedor	Si
77-136	60		Carácter	Dirección de Proveedor (blanco si no se dispone)	
137-166	30		Carácter	Distrito de Proveedor (blanco si no se dispone)	
167-176	10		Carácter	Código Postal Proveedor (blanco si no se dispone)	
177-206	30		Carácter	Ciudad Proveedor (blanco si no se dispone)	
207-212	6		Carácter	Código Ubigeo ("0" si no se dispone)	
213-232	20		Carácter	Teléfono 1 del Proveedor ("0" si no se dispone)	
233-252	20		Carácter	Teléfono 2 del Proveedor ("0" si no se dispone)	
253-272	20		Carácter	Teléfono 3 del Proveedor ("0" si no se dispone)	
273-292	20		Carácter	Fax del Proveedor ("0" si no se dispone)	
293-392	100		Carácter	Email 1 Proveedor (blanco si no se dispone)	
393-492	100		Carácter	Email 2 Proveedor (blanco si no se dispone)	
493-504	12		Carácter	Código de Proveedor propio del Cliente (2) (blanco si no se dispone)	
505-519	15		Carácter	Documento identidad Persona 1 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	
520-564	45		Carácter	Apellidos y Nombres Persona 1 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	
565-579	15		Carácter	Documento identidad Persona 2 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	
580-624	45		Carácter	Apellidos y Nombres Persona 2 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	
625-639	15		Carácter	Documento identidad Persona 3 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	
640-684	45		Carácter	Apellidos y Nombres Persona 3 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	
685-699	15		Carácter	Documento identidad Persona 4 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	
700-744	45		Carácter	Apellidos y Nombres Persona 4 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	

745-747	3	0	Numérico	Código Banco “038” (“0” si no se dispone – alineado a la derecha)	
748-750	3		Carácter	Moneda de Cuenta 1 (“SOL” Nuevos Soles “USD” Dólares.) (blanco si no se dispone)	
751-770	20	0	Numérico	Número de Cuenta BanBif 1 (“0” si no se dispone – alineado a la derecha)	
771-773	3	0	Numérico	Código Banco “038” (“0” si no se dispone – alineado a la derecha)	
774-776	3		Carácter	Moneda de Cuenta 2 (“SOL” Nuevos Soles “USD” Dólares.) (blanco si no se dispone)	
777-796	20	0	Numérico	Número de Cuenta BanBif 2 (“0” si no se dispone – alineado a la derecha)	
797-799	3	0	Numérico	Código Banco “038” (“0” si no se dispone – alineado a la derecha)	
800-802	3		Carácter	Moneda de Cuenta 3 (“SOL” Nuevos Soles “USD” Dólares.) (blanco si no se dispone)	
803-822	20	0	Numérico	Número de Cuenta BanBif 3 (“0” si no se dispone – alineado a la derecha)	
823-825	3	0	Numérico	Código Banco “038” (“0” si no se dispone – alineado a la derecha)	
826-828	3		Carácter	Moneda de Cuenta 4 (“SOL” Nuevos Soles “USD” Dólares.) (blanco si no se dispone)	
829-848	20	0	Numérico	Número de Cuenta BanBif 4 (“0” si no se dispone – alineado a la derecha)	
849-851	3	0	Numérico	Código Banco “038” (“0” si no se dispone – alineado a la derecha)	
852-854	3		Carácter	Moneda de Cuenta 5 (“SOL” Nuevos Soles “USD” Dólares.) (blanco si no se dispone)	
855-874	20	0	Numérico	Número de Cuenta BanBif 5 (“0” si no se dispone – alineado a la derecha)	
875-877	3	0	Numérico	Código Banco “038” (“0” si no se dispone – alineado a la derecha)	
878-880	3		Carácter	Moneda de Cuenta 6 (“SOL” Nuevos Soles “USD” Dólares.) (blanco si no se dispone)	
881-900	20	0	Numérico	Número de Cuenta BanBif 6 (“0” si no se dispone – alineado a la derecha)	
901-903	3	0	Numérico	Forma de pago al proveedor (“000” si no se dispone – alineado a la derecha) – Ver tabla 5	Si
904-904	1		Carácter	Indicador de forma de pago, valor permitido “I” o “N” N – no se incluye la forma de pago en el registro I – se incluye la forma de pago en el registro (colocar N si no se dispone)	Si

## 2. Estructura de Archivo de Pagos Factoring

Posición	Longitud	Decimales	Tipo	Descripción	Obligatorio
1-1	1		Carácter	Tipo Documento Proveedor (Según Tabla 1)	Si
2-16	15		Carácter	Número de Documento Proveedor (1)	Si
17-76	60		Carácter	Nombre del Proveedor	Si
77-77	1	0	Numérico	Tipo de Documento de Pago (Según Tabla 2)	Si
78-91	14		Carácter	Número Documento de Pago (alineado a la izquierda)	Si
92-94	3		Carácter	Moneda de Documento de Pago (Según Tabla 3)	Si
95-104	10	2	Numérico	Importe a pagar del Documento de Pago	Si
105-112	8		Carácter	Fecha de vencimiento del documento ( formato AAAAMMDD)	Si
113-127	15		Carácter	Código de Documento propio del Cliente (2) (blanco si no se dispone)	
128-128	1	0	Numérico	Forma de Pago (Según Tabla 4)	Si
129-131	3	0	Numérico	Constante "038" (alineado a la derecha)	Si
132-134	3		Carácter	Moneda de Cuenta (Según Tabla 3)	Si
135-154	20	0	Numérico	Número de Cuenta BanBif (alineado a la derecha)	Si
155-168	14		Carácter	Filler – llenar con espacios en blanco	
169-176	8	0	Numérico	Fecha del adelanto (formato AAAAMMDD)	Si
177-178	2	0	Numérico	Constante "00"	Si

### Consideraciones a Tener en cuenta:

- Los datos numéricos que incluyen decimales no deben llevar el símbolo decimal ".", el sistema asume que los dos últimos dígitos del campo son decimales.
- Los datos de tipo carácter son alineados a la izquierda.
- Los datos de tipo numérico son alineados a la derecha.
- Los campos que dicen obligatorios deben tener algún valor, no pueden estar vacíos.

**(1)** Si el tipo de Documento de Proveedor es RUC el valor para este campo debe ser Numérico.

**(2)** Este campo es opcional. Si el cliente tiene identificado a sus proveedores o documentos de pago mediante algún código se debe indicar en este campo, de lo contrario se rellena con espacios en blanco.



**TABLA 1: Tipo de Documento de Proveedor**

**Valor Descripción**

- 1 LE/DNI
- 3 Carnet de Extranjería
- 8 Registro Único Contribuyente

**TABLA 2: Tipo de Documento de Pago**

**Valor Descripción**

- 1 Factura
- 2 Nota de Crédito
- 3 Recibo por honorarios
- 4 Orden de Pago (Otros)
- 5 Nota de Débito

**TABLA 3: Moneda de Documento**

**Valor Descripción**

- SOL Soles
- USD Dólares

**TABLA 4: Forma de Pago del Documento**

**Valor Descripción**

- 2 Abono en Cuenta
- 3 Cheque de gerencia
- 4 Transferencia otros bancos

**TABLA 5: Forma de Pago al Proveedor**

**Valor Descripción**

- 01 Adelanto Total
- 02 Adelanto en Línea
- 04 Factoring Total
- 05 Factoring en Línea

**BIFNET – PAGO / ADELANTO A PROVEEDORES DISEÑO DE ARCHIVO DE RETORNO TXT**

No. Campo	Posición	Longitud	Decimales	Tipo	Descripción
1	1-1	1		Carácter	Tipo Documento Proveedor (Según Tabla 1)
2	2-16	15		Carácter	Número de Documento Proveedor
3	17-76	60		Carácter	Nombre del Proveedor
4	77-77	1	0	Numérico	Tipo de Documento de Pago (Según Tabla 2)
5	78-91	14		Carácter	Número Documento de Pago (alineado a la izquierda)
6	92-94	3		Carácter	Moneda de Documento de Pago (Según Tabla 3)
7	95-104	10	2	Numérico	Importe a pagar del Documento de Pago
8	105-114	10	2	Numérico	Importe descontado por Nota de Crédito
9	115-122	8		Numérico	Fecha de vencimiento (formato AAAAMMDD)
10	123-137	15		Carácter	Código de Documento propio del Cliente
11	138-138	1	0	Numérico	Forma de Pago (Según Tabla 4)
12	139-141	3	0	Numérico	Código Banco (“038”) alineado a la derecha
13	142-161	20	0	Numérico	Detalle de pago: Número de Cuenta BanBif
14	162-169	8	0	Numérico	Fecha programada del adelanto (formato AAAAMMDD).
15	170-171	2	0	Numérico	Código de Tipo de Producto (según tabla 5)
16	172-179	8	0	Numérico	Fecha de Envío del documento (formato AAAAMMDD)
17	180-187	8	0	Numérico	Número de Lote
18	188-197	10	2	Numérico	Importe del Adelanto
19	198-207	10		Numérico	Filler
20	208-209	2	0	Numérico	Código de Estado de Documento (según tabla 6)
21	210-254	45		Carácter	Descripción de Estado de Documento
22	255-262	8	0	Numérico	Fecha de Ejecución del Pago (Formato “AAAAMMDD”) si no hay pago se coloca “00000000”

**Consideraciones a Tener en cuenta:**

- Los datos tipo numéricos son rellenados de espacios al lado izquierdo.
- Los datos tipo carácter son rellenados de espacios al lado derecho.
- Los datos tipo numéricos que incluyen decimales no llevan el símbolo decimal “.”, considerar que los dos últimos dígitos del campo corresponde a los decimales.
- Los datos de tipo carácter son alineados a la izquierda. -Los datos de tipo numérico son alineados a la derecha.



**TABLA 1: Tipo de Documento de Proveedor**

**Valor Descripción**

- 1 LE/DNI
- 3 Carnet de Extranjería
- 8 Registro Único Contribuyente

**TABLA 2: Tipo de Documento de Pago**

**Valor Descripción**

- 1 Factura
- 2 Nota de Crédito
- 3 Recibo por honorarios
- 4 Orden de Pago (Otros)
- 5 Nota de Débito

**TABLA 3: Moneda de Documento**

**Valor Descripción**

- SOL Soles
- USD Dólares

**TABLA 4: Forma de Pago del Documento**

**Valor Descripción**

- 2 Abono en Cuenta
- 3 cheque de gerencia
- 4 Transferencia otros bancos

**TABLA 5: Tipo de Producto**

**Valor Descripción**

- 01 Adelanto Total
- 02 Adelanto en Línea
- 04 Factoring Total
- 05 Factoring en Línea

**TABLA 6: Estado de Documento**

**Valor Descripción**

- 01 Pendiente de pago.
- 06 Adelantado
- 07 Adelantado y cancelado
- 11 Bloqueado
- 12 Rechazado por falta de línea
- 13 Rechazado por línea vencida