

## **ESTRUCTURA – FACTORING ELECTRONICO**

### **Diseño de registros para importación de archivos**

#### **1. Estructura de Archivo de registro de Proveedores**

<b>Posición</b>	<b>Longitud</b>	<b>Decimales</b>	<b>Tipo</b>	<b>Descripción</b>	<b>Obligatorio</b>
1-1	1		Carácter	Tipo Documento Proveedor (Según Tabla 1)	Si
2-16	15		Carácter	Número de Documento Proveedor (1)	Si
17-76	60		Carácter	Nombre de Proveedor	Si
77-136	60		Carácter	Dirección de Proveedor (blanco si no se dispone)	
137-166	30		Carácter	Distrito de Proveedor (blanco si no se dispone)	
167-176	10		Carácter	Código Postal Proveedor (blanco si no se dispone)	
177-206	30		Carácter	Ciudad Proveedor (blanco si no se dispone)	
207-212	6		Carácter	Código Ubigeo ("0" si no se dispone)	
213-232	20		Carácter	Teléfono 1 del Proveedor ("0" si no se dispone)	
233-252	20		Carácter	Teléfono 2 del Proveedor ("0" si no se dispone)	
253-272	20		Carácter	Teléfono 3 del Proveedor ("0" si no se dispone)	
273-292	20		Carácter	Fax del Proveedor ("0" si no se dispone)	
293-392	100		Carácter	Email 1 Proveedor (blanco si no se dispone)	
393-492	100		Carácter	Email 2 Proveedor (blanco si no se dispone)	
493-504	12		Carácter	Código de Proveedor propio del Cliente (2) (blanco si no se dispone)	
505-519	15		Carácter	Documento identidad Persona 1 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	
520-564	45		Carácter	Apellidos y Nombres Persona 1 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	
565-579	15		Carácter	Documento identidad Persona 2 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	
580-624	45		Carácter	Apellidos y Nombres Persona 2 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	
625-639	15		Carácter	Documento identidad Persona 3 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	
640-684	45		Carácter	Apellidos y Nombres Persona 3 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	
685-699	15		Carácter	Documento identidad Persona 4 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	
700-744	45		Carácter	Apellidos y Nombres Persona 4 encargada de cobros (blanco si no se dispone)	

745-747	3	0	Numérico	Código Banco "038" ("0" si no se dispone – alineado a la derecha)	
748-750	3		Carácter	Moneda de Cuenta 1 ("SOL" Nuevos Soles "USD" Dólares.) (blanco si no se dispone)	
751-770	20	0	Numérico	Número de Cuenta BanBif 1 ("0" si no se dispone – alineado a la derecha)	
771-773	3	0	Numérico	Código Banco "038" ("0" si no se dispone – alineado a la derecha)	
774-776	3		Carácter	Moneda de Cuenta 2 ("SOL" Nuevos Soles "USD" Dólares.) (blanco si no se dispone)	
777-796	20	0	Numérico	Número de Cuenta BanBif 2 ("0" si no se dispone – alineado a la derecha)	
797-799	3	0	Numérico	Código Banco "038" ("0" si no se dispone – alineado a la derecha)	
800-802	3		Carácter	Moneda de Cuenta 3 ("SOL" Nuevos Soles "USD" Dólares.) (blanco si no se dispone)	
803-822	20	0	Numérico	Número de Cuenta BanBif 3 ("0" si no se dispone – alineado a la derecha)	
823-825	3	0	Numérico	Código Banco "038" ("0" si no se dispone – alineado a la derecha)	
826-828	3		Carácter	Moneda de Cuenta 4 ("SOL" Nuevos Soles "USD" Dólares.) (blanco si no se dispone)	
829-848	20	0	Numérico	Número de Cuenta BanBif 4 ("0" si no se dispone – alineado a la derecha)	
849-851	3	0	Numérico	Código Banco "038" ("0" si no se dispone – alineado a la derecha)	
852-854	3		Carácter	Moneda de Cuenta 5 ("SOL" Nuevos Soles "USD" Dólares.) (blanco si no se dispone)	
855-874	20	0	Numérico	Número de Cuenta BanBif 5 ("0" si no se dispone – alineado a la derecha)	
875-877	3	0	Numérico	Código Banco "038" ("0" si no se dispone – alineado a la derecha)	
878-880	3		Carácter	Moneda de Cuenta 6 ("SOL" Nuevos Soles "USD" Dólares.) (blanco si no se dispone)	
881-900	20	0	Numérico	Número de Cuenta BanBif 6 ("0" si no se dispone – alineado a la derecha)	
901-903	3	0	Numérico	Forma de pago al proveedor ("000" si no se dispone -alineado a la derecha) – Ver tabla 5	Si
904-904	1		Carácter	Indicador de forma de pago, valor permitido "I" o "N" N – no se incluye la forma de pago en el registro I – se incluye la forma de pago en el registro (colocar N si no se dispone)	Si

## 2. Estructura de Archivo de Pagos Factoring

Posición	Longitud	Decimales	Tipo	Descripción	Obligatorio
1-1	1		Carácter	Tipo Documento Proveedor (Según Tabla 1)	Si
2-16	15		Carácter	Número de Documento Proveedor (1)	Si
17-76	60		Carácter	Nombre del Proveedor	Si
77-77	1	0	Numérico	Tipo de Documento de Pago (Según Tabla 2)	Si
78-91	14		Carácter	Número Documento de Pago (alineado a la izquierda)	Si
92-94	3		Carácter	Moneda de Documento de Pago (Según Tabla 3)	Si
95-104	10	2	Numérico	Importe a pagar del Documento de Pago	Si
105-112	8		Carácter	Fecha de vencimiento del documento ( formato AAAAMMDD)	Si
113-127	15		Carácter	Código de Documento propio del Cliente (2) (blanco si no se dispone)	
128-128	1	0	Numérico	Forma de Pago (Según Tabla 4)	Si
129-131	3	0	Numérico	Constante "038" (alineado a la derecha)	Si
132-134	3		Carácter	Moneda de Cuenta (Según Tabla 3)	Si
135-154	20	0	Numérico	Número de Cuenta BanBif (alineado a la derecha)	Si
155-168	14		Carácter	Filler – rellenar con espacios en blanco	
169-176	8	0	Numérico	Fecha del adelanto (formato AAAAMMDD)	Si
177-178	2	0	Numérico	Constante "00"	Si

### Consideraciones a Tener en cuenta:

- Los datos numéricos que incluyen decimales no deben llevar el símbolo decimal ".", el sistema asume que los dos últimos dígitos del campo son decimales.
- Los datos de tipo carácter son alineados a la izquierda.
- Los datos de tipo numérico son alineados a la derecha.
- Los campos que dicen obligatorios deben tener algún valor, no pueden estar vacíos.

(1) Si el tipo de Documento de Proveedor es RUC el valor para este campo debe ser Numérico.

(2) Este campo es opcional. Si el cliente tiene identificado a sus proveedores o documentos de pago mediante algún código se debe indicar en este campo, de lo contrario se rellena con espacios en blanco.



**TABLA 1: Tipo de Documento de Proveedor**

**Valor Descripción**

- 1 LE/DNI
- 3 Carnet de Extranjería
- 8 Registro Único Contribuyente

**TABLA 2: Tipo de Documento de Pago**

**Valor Descripción**

- 1 Factura
- 2 Nota de Crédito
- 3 Recibo por honorarios
- 4 Orden de Pago (Otros)
- 5 Nota de Débito

**TABLA 3: Moneda de Documento**

**Valor Descripción**

- SOL Soles
- USD Dólares

**TABLA 4: Forma de Pago del Documento**

**Valor Descripción**

- 2 Abono en Cuenta
- 3 Cheque de gerencia
- 4 Transferencia otros bancos

**TABLA 5: Forma de Pago al Proveedor**

**Valor Descripción**

- 01 Adelanto Total
- 02 Adelanto en Línea
- 04 Factoring Total
- 05 Factoring en Línea



**BIFNET – PAGO / ADELANTO A PROVEEDORES DISEÑO DE ARCHIVO DE RETORNO TXT**

No. Campo	Posición	Longitud	Decimales	Tipo	Descripción
1	1-1	1		Carácter	Tipo Documento Proveedor (Según Tabla 1)
2	2-16	15		Carácter	Número de Documento Proveedor
3	17-76	60		Carácter	Nombre del Proveedor
4	77-77	1	0	Numérico	Tipo de Documento de Pago (Según Tabla 2)
5	78-91	14		Carácter	Número Documento de Pago (alineado a la izquierda)
6	92-94	3		Carácter	Moneda de Documento de Pago (Según Tabla 3)
7	95-104	10	2	Numérico	Importe a pagar del Documento de Pago
8	105-114	10	2	Numérico	Importe descontado por Nota de Crédito
9	115-122	8		Numérico	Fecha de vencimiento (formato AAAAMMDD)
10	123-137	15		Carácter	Código de Documento propio del Cliente
11	138-138	1	0	Numérico	Forma de Pago (Según Tabla 4)
12	139-141	3	0	Numérico	Código Banco ("038") alineado a la derecha
13	142-161	20	0	Numérico	Detalle de pago: Número de Cuenta BanBif
14	162-169	8	0	Numérico	Fecha programada del adelanto (formato AAAAMMDD).
15	170-171	2	0	Numérico	Código de Tipo de Producto (según tabla 5)
16	172-179	8	0	Numérico	Fecha de Envío del documento (formato AAAAMMDD)
17	180-187	8	0	Numérico	Número de Lote
18	188-197	10	2	Numérico	Importe del Adelanto
19	198-207	10		Numérico	Filler
20	208-209	2	0	Numérico	Código de Estado de Documento (según tabla 6)
21	210-254	45		Carácter	Descripción de Estado de Documento
22	255-262	8	0	Numérico	Fecha de Ejecución del Pago (Formato "AAAAMMDD") si no hay pago se coloca "00000000"

**Consideraciones a Tener en cuenta:**

- Los datos tipo numéricos son rellenados de espacios al lado izquierdo.
- Los datos tipo carácter son rellenados de espacios al lado derecho.
- Los datos tipo numéricos que incluyen decimales no llevan el símbolo decimal ".", considerar que los dos últimos dígitos del campo corresponde a los decimales.
- Los datos de tipo carácter son alineados a la izquierda. -Los datos de tipo numérico son alineados a la derecha.



**TABLA 1: Tipo de Documento de Proveedor**

**Valor Descripción**

- 1 LE/DNI
- 3 Carnet de Extranjería
- 8 Registro Único Contribuyente

**TABLA 2: Tipo de Documento de Pago**

**Valor Descripción**

- 1 Factura
- 2 Nota de Crédito
- 3 Recibo por honorarios
- 4 Orden de Pago (Otros)
- 5 Nota de Débito

**TABLA 3: Moneda de Documento**

**Valor Descripción**

- SOL Soles
- USD Dólares

**TABLA 4: Forma de Pago del Documento**

**Valor Descripción**

- 2 Abono en Cuenta
- 3 cheque de gerencia
- 4 Transferencia otros bancos

**TABLA 5: Tipo de Producto**

**Valor Descripción**

- 01 Adelanto Total
- 02 Adelanto en Línea
- 04 Factoring Total
- 05 Factoring en Línea

**TABLA 6: Estado de Documento**

**Valor Descripción**

- 01 Pendiente de pago.
- 06 Adelantado
- 07 Adelantado y cancelado
- 11 Bloqueado
- 12 Rechazado por falta de línea
- 13 Rechazado por línea vencida